

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия
г. Сафоново Смоленской области
(МБОУ гимназия г. Сафоново Смоленской области)

ПРИНЯТО

решением
педагогического совета
МБОУ гимназии г.Сафоново
Смоленской области
Протокол от 30.08.2022г. №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии
г.Сафоново Смоленской области
О.А.Майорова
Приказ №315 от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Олимп»
МБОУ гимназии г.Сафоново
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Олимп» (далее по тексту - ШСК) является структурным подразделением МБОУ гимназии г.Сафоново Смоленской области (далее по тексту - ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус ШСК и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями ОУ.

1.3. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями ОУ.

1.4. Клуб создается в ОУ решением педагогического совета, утверждается приказом директора ОУ и действует на основании Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства спорта России и Министерства Просвещения России от 17 февраля 2021 года №86/59 «Об утверждении межотраслевой программы школьного спорта до 2024 года», Приказа Министерства просвещения РФ от 23 марта 2020 г. N 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письма Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Устава и локальными нормативными актами ОУ.

1.5. Деятельность ШСК строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, охраны здоровья обучающихся, ученического самоуправления, воспитания гражданственности и любви к Родине, учета культурно-исторических традиций Смоленской области.

1.6. ШСК осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности высшего органа управления ШСК, отчетности перед коллективом и ОУ.

1.7. Руководитель ШСК подчиняется непосредственно директору ОУ.

1.8. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ.

1.9. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

1.20. План работы разрабатывается руководителем ШСК ежегодно в мае, принимается на педагогическом совете ежегодно в августе и утверждается директором ОУ.

1.21. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Целью деятельности ШСК являются вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни.

2.2. Приоритетными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в ОУ, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в ОУ;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой

2.3. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию и проведение социально значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, акции;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ВФСК ГТО);
- подготовку и формирование команд ОУ по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;
- обеспечение условий для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, средствами физической культуры и спорта;
- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительским сообществом;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в ОУ;
- организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, ВФСК ГТО, акции и иных.

- организацию физкультурно-спортивной работы ОУ во внеурочное время;
- активизацию физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК;
- укреплению здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- закреплению и совершенствованию умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитанию у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие в мероприятиях, организуемых отделом по физической культуре и спорту Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области;
- повышение рейтинга ОУ.

3. Функции ШСК

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

- 3.1.1. Организует постоянно действующие кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
- 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
- 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых отделом по физической культуре и спорту Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области.
- 3.1.5. Пропагандирует в ОУ основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
- 3.1.6. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
- 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.
- 3.1.9. Проводит учебно-тренировочные занятия для подготовки команд к участию в соревнованиях различного уровня.

4. Структура ШСК

- 4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором ОУ.
- 4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.
- 4.3. Полномочия руководителя ШСК:
 - осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК;

- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК директору ОУ;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- разрабатывает расписание занятий совместно с заместителем директора по УВР
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т. д.;
- готовит предложения директору ОУ о поощрении, занимающихся в ШСК, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.4. Формами самоуправления в ШСК является совет ШСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива.

4.5. Совет, в составе 6 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании ШСК. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

4.6. Совет ШСК руководит работой ШСК.

4.7. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- принимать решение о наименовании ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- бесплатно без причинения материального вреда для оборудования пользоваться спортивным инвентарем ОУ, оборудованием и сооружениями ОУ, а также методическими пособиями;
- получать консультации классного руководителя, учителя физкультуры, медицинского работника по индивидуальному плану достижения цели;
- готовит предложения руководителю образовательной организации и управляющему совету о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.8. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК и руководителем ШСК;
- демонстрировать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство;
- активно участвовать в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- сдавать нормативы по физической культуре;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в спортивных мероприятиях.

4.9. Решения Совета правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.10. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.11. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

5. Содержание работы ШСК

5.1. Занятия в спортивных секциях, кружках проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

5.2. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги ОУ.

5.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях, кружках осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом.

5.4. ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные турниры и соревнования.

6. Документация клуба, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

6.2. ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных кружков
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности ШСК.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение

7.1. Изменения и дополнения в положение о ШСК вносятся по решению педагогического совета и оформляется приказом директором ОУ.

7.2. Изменения вносятся путем дополнения, корректировки содержания отдельных пунктов Положения или изложения Положения в новой редакции.

7.3. Изменения в Положении утверждаются приказом директором ОУ.

8. Финансирование

8.1. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, иметь самостоятельный финансовый баланс.

9. Реорганизация и ликвидация ШСК

9.1. Прекращение деятельности ШСК производится в соответствии с решением Совета ШСК, педагогического совета и оформляется приказом директором ОУ. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.